



FUNDERAR DU PÅ

UTLANDSTJÄNST?

Är du på väg att skriva på ett utlandskontrakt? Vet du vad ditt kontrakt kommer att innebära? Vet du vad du kommer att få ut i plånboken varje månad? Vem kommer att vara din chef? Vet du hur mycket du kommer att jobba? Här kommer några råd inför att skriva på ett utlandskontrakt.

Ett utlandskontrakt innebär att ett personligt avtal upprättas mellan dig och din arbetsgivare. Lönen består av individuell lön och lönetillägg för den specifika utstationeringen. Lönen utbetalas med det belopp som arbetsgivaren och arbetstagaren enas om. Lönen utbetalas månadsvis, om inte annat angivits i utlandskontraktet. Det är individens ansvar att veta vad man skriver på. Att arbeta utomlands innebär nya erfarenheter och utmaningar. Det är mycket som kommer vara annorlunda. Tänk på att lönen ska vara baserad på svårighetsgraden av vad du kommer att göra – inte på tjänsten du hade innan utlandstjänstgöringen. Om inte arbetsgivaren kan presentera en tydlig bild över befattningen och dess svårighetsgrad så kan det vara en god idé att försöka kontakta individen som har befattningen idag eller individer som tjänstgör på enheten/sektionen där befattningen kommer att vara placerad

Antingen har du reglerad arbetstid eller förtroendearbetstid. Arbetstidens förläggning bör anpassas till arbetsuppgifterna och förhållandena i tjänstgöringslandet. Om inte

annat har angivits i utlandskontraktet brukar arbetstagaren ha förtroendearbetstid vid arbetsplatsen utomlands. Tänk på att det ska framgå i avtalet om det är förtroendearbetstid som gäller eller reglerad arbetstid. Se till att det som gäller för arbetstid, semester och övertid står i ditt kontrakt.

Nytt kollektivavtal på gång?

Finns det inget avtal för utlandstjänstgöring i dagsläget?

– Jo, det finns ett centralt statligt kollektivavtal och i samband med årets RALS och våra yrkanden fick vi nu accept från Försvarsmakten att påbörja förhandling på Försvarsmaktsnivå (lokal nivå). Men det kommer att ta tid att skriva ett omfattande kollektivavtal, säger Olle Löfmark, biträdande förhandlingschef vid Officersförbundet.



Olle Löfmark



ANMÄL DIG TILL KURS FÖR HÖGRE CHEFER

Den 23 april är det dags för kurs för dig som är eller ska bli förbandschef, krigsförbandschef, ställföreträdare eller enhetschef.

Kursen ger dig verktyg för att på ett bra sätt följa lagar, avtal och styrande dokument. Vi belyser den juridiska och straffrättsliga aspekten av arbetsmiljölöslagstiftningen. De senaste åren har detta blivit en tydlig fråga för förbundet och våra medlemmar som har delegerade arbetsmiljöuppgifter eller på annat sätt arbetar med arbetsmiljöfrågor. Dessutom ges en aktuell bild av förhandlingsläget samt vilka aktuella frågor som förbundet jobbar med.

Tid: 23 april.

Plats: Förbundets kansli på Sturegatan 15 i Stockholm.

Anmäl dig senast: 11 april via förbundets kurskalender på "Mina sidor".

FELAKTIG INFO OM TRAKTAMENTE

Förbundet har noterat att det förekommer felaktig information på sociala medier om avdragsrätt i deklarationen för uteblivet traktamente i anslutning till fullgjorda försvarsmaktsdygn. Vi reder ut vad som gäller.

Om arbetsgivaren står för de faktiska utgifterna som uppkommer vid en tjänsteresa så uppstår inte sådana ökade levnadskostnader som traktamentet är avsett att ersätta. Vid försvarsmaktsdygn erhålls fri kost och logi samt en extra krontalsersättning. Därmed uppstår inte heller några ökade levnadskostnader vid försvarsmaktsdygn. Därför har man inte rätt till traktamente eller kan göra avdrag för uteblivet sådant i deklarationen.



DELTA I MEDLEMSUNDERSÖKNING I APRIL-MAJ

Vill du vara med och påverka? Svara på förbundets medlemsundersökning som skickas ut till cirka 5 000 medlemmar i april-maj. Mer info kommer.

REDAKTION:

Cecilia Gustafsson
Kommunikatör
08-440 83 31
cecilia.gustafsson@officersforbundet.se

Lea Lobelius
Kommunikationschef
08-440 83 49 / 076-525 40 85
lea.lobelius@officersforbundet.se